

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Ачхой-Мартан»  
(МБОУ «СОШ № 3 с. Ачхой-Мартан»)**

**ПРИКАЗ**

01.09.2022

№ 162

с. Ачхой-Мартан

**О внедрении целевой модели наставничества**

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 23.06.2021 № 784-п «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества Чеченской Республики» и ,приказа МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского района» от 30.09.2021 №232 «Об организации работы по внедрению целевой модели наставничества»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ «СОШ № 3 с.Ачхой-Мартан»
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 3с.Ачхой-Мартан» заместителя директора по МР Иналову З С-С.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества:
  - составить базу наставников и наставляемых
  - организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;

• составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МБОУ «СОШ № 3 с.Ачхой-Мартан»

- контролировать реализацию программ наставничества;
- проводить оценку вовлеченности наставляемых – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;
- решать организационные вопросы, возникающие в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБОУ «СОШ № 3 с.Ачхой-Мартан»
- мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их мне на ознакомление;
- анализировать обратную связь от участников программы.

4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.

5. Утвердить положение о программе наставничества согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Секретарю Ахмадовой Э.В. ознакомить работников «СОШ № 3 с.Ачхой-Мартан» с настоящим приказом.

7. Классным руководителям:

- ознакомить обучающихся МБОУ «СОШ № 3 с.Ачхой-Мартан» и их родителей (законных представителей) с возможностью участия в целевой модели наставничества и
- оказать содействие куратору внедрения целевой модели наставничества в формировании базы наставников и наставляемых.
- контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the director.

Э.И.Бакриева

С приказом ознакомлены :

Иналова З.С-С

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Inalova Z.S.

Ахмадова Э.В.

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Akhmadova E.V.