

**Индивидуальный план
работы с молодым специалистом по адаптации к профессии
МБОУ «СОШ №3 г. Ачхой-Мартан» (1-й год сотрудничества)**

Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
<p>Изучение "Закона об образовании в РФ";</p> <p>- Профстандарта педагога;</p> <p>- Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закреплённых классах.</p> <p>Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).</p>	<p>Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности</p> <p>Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС)</p> <p>Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.</p>	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
		Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
<p>Выбор темы по самообразованию;</p> <p>- Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;</p> <p>Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.</p>	<p>Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Объем работы на уроке. ● Объем домашней работы. ● Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. ● Разнообразие видов работ. ● Соблюдение требований к оценке письменных работ. <p>● Качество и частота проверки тетрадей</p>	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		В течение года	Отметка в тетради контроля.	
<p>Консультация по ведению электронного журнала.</p>		1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
		Сентябрь (далее – по		

	необходимости)		необходимости)		Самонализ уроков.
	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (заместителю директора по УВР).	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (заместителю директора по УВР).	
Организация деятельности по повышению качества преподавания	Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (заместителю директора по УВР).	
	Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога		1 раз в полугодие	Отметка в тетради тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.
	Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД»		Ноябрь	Материалы консультации	
	Подготовка к декаде молодых специалистов		Сентябрь	Открытые мероприятия	
	Консультация «Организация работы с учащимися высокими учебными возможностями»		Февраль	Материалы консультации	
	Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)		Март	Материалы консультации	
	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов		Анализ результатов.	Анализ результатов.
	Анкетирование, беседы, тестирование.		2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
	Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости		