

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Ачхой-Мартан»**

**(МБОУ «СОШ №3 с. Ачхой-Мартан»)**

**МУ «Техъя-Мартанан муниципальни къоштан дешаран даъъа»**

**Техъя-Мартанан муниципальни къоштан муниципальни бюджетни йукъарадешаран**

**хъукмат**

**«Техъя-Мартанан №3 йолу йукъарадешаран ишкола»**

**(МБИУХЬ «Техъя-Мартанан №3 йолу ЙУЙУИ»)**

## **ПРИКАЗ**

*30 августа 2025г.*

**№**

г. Ачхой-Мартан

### **Об утверждении графика работы**

### **столовой и режим питания на 2025-2026 учебный год**

В связи с началом нового 2025-2026 учебного года и на основании ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона № 273-ФЗ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить на 2025-2026 учебный год следующий режим работы школьной столовой ежедневно с 09:30 до 14:30 часов (прибытие персонала - 07:00 часов, убытие - 15:30 часов).

2. Утвердить график питания детей по классам:

График питания детей по классам:

<b>Классы</b>	<b>Время</b>	<b>Примечание</b>
1 классы	09:00-09:20	Завтрак
2 классы	09:45-10:05	Завтрак
3 классы	10:35-10:55	Завтрак
4 классы	11:25-11:45	Завтрак

3. Ответственность за обеспечение порядка во время приема пищи и за уборку грязной посуды возложить на классного руководителя данного класса и дежурного учителя (смотреть график дежурства учителей по школе).
4. Ответственность за контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, возложить на бухгалтера школы Ватаеву М.С-Г.
5. Текущий контроль организации питания школьников в школе осуществляют ответственные за организацию питания Маликова З.Х., уполномоченные члены Совета школы и члены родительского комитета.

6. Генеральную уборку столовой производить каждую пятницу в конце рабочего дня.
7. Последнюю пятницу каждого месяца считать санитарным днем (с проведением дезинфекции) (после окончания питания детей).
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Бакриева Э. И.

С приказом ознакомлена:

Маликова З.Х.