



Приложение 7  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «СОШ№3 с. Ачхой-Мартан»  
от 30.08.2022№ 145

План  
методической работы  
МБОУ «СОШ№3 с.Ачхой-Мартан»

**Методическая тема:**

*«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС третьего поколения*

*Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения профессионального мастерства и компетенций педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения*

**Задачи:**

**Обновление содержания образования через:**

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

### Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### Основные направления деятельности методической службы

#### I. Обеспечение управления методической работой школы

Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы

#### 1.1. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы

2.	Составление плана методической работы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022г.	Зам. дир. по МР	Утверждение плана методической работы школы
3.	Создание базы данных педагогических работников	август	зам. дир. МР	Картотека педработников
	Комплектование и Утверждение состава ШМС	сентябрь	Администрация, зам. дир. МР	Приказ
6.	Изучение нормативно-правовых документов по обновл.содерж.образов., инструкт.писем,регламенти р препод учебных предметов	В течение года	зам. дир. МР	Банк методической документации, профессиональный рост и развитие
7.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение года	Зам.директор по МР и УР	Оказание методической помощи.
8.	Организация работы с одаренными детьми и МП	Сентябрь	зам. дир. МР	Повышение творческой и интеллектуальной активности
9.	Организация работы по созданию КИМ олимпиады школьного этапа	сентябрь	зам. дир. МР	Олимпиадный КИМ/ФОС
10.	Организация и проведение школьного этапа олимпиады	Сентябрь-октябрь	зам. дир. МР, учит.-предм.	Приказ, График, Протоколы.

11	ВПР	Сентябрь-октябрь ,апрель-май	Зам.директор по МР	Приказ, дорожная карта, итоговая справка.
----	-----	---------------------------------	--------------------	-------------------------------------------

## 1.2. Работа Методического совета школы

**Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности**

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	<p><b>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМС в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения»</b></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1) Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2) Планирование системы открытых уроков</p>	Сентябрь	зам. дир. МР, председатель ШМС	<p>Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2022– 2023 учебный год,</p> <p>Программы развития, коррективы планов работы.</p>
2.	<p><b>Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС - 22».</b></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1) <u>Изменение оценочной деятельности в</u></p>	Ноябрь	зам. дир. МР , ВР	Протокол

	<u>образовательной организации в связи внедрением обновленных ФГОС.</u> <u>2) анализ проведения школьных предметных олимпиад</u> <u>3) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть</u>			
3.	<b>Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</b> <u>Рабочие вопросы:</u> 1) результативность методической работы школы за первое полугодие 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие	Январь	зам. дир. УР, МР,	Протокол
4.	<b>Заседание № 4 Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области</b>	Март	зам. дир. По МР, УВР	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения.

	<p>использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения»  <u>Рабочие вопросы:</u>  <u>1)итоги обобщения опыта работы учителей-предметников</u>  <u>2)рекомендации по итогам проведения предметных недель</u></p>			
5.	<p><b>Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2022-2023 учебном году»</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>  <u>1)отчет по реализации плана методической работы на 2022-2023г</u>  <u>2)Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2023-2024гг.</u></p>	Май	Зам. дир. МР	Протокол, анализ

## 2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

№ п/п	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности		учителя наставники	Планирование работы наставников по оказанию методической помощи
	Выявление профессиональных затруднений опытных учителей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УР, МР,	Оказание методической помощи
2.	<b>- Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя». <b>- Методический семинар</b> «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»	сентябрь	Зам. директора по МР	Определение содержания деятельности молодых учителей.
3.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС. <b>Семинар-практикум.</b> «Типы, фазы и особенности уроков»	Октябрь-ноябрь Апрель-май декабрь	Зам.директора по УР, МР  Наставники, зам. директора по МР	Оказание методической помощи в организации урока.
4.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	В течение года	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.

## 2.2. Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. МР	Перспективный план курсовой подготовки
	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	зам. директора по УР, МР	Организация прохождения курсов по запросу РОО
	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов
	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение года	Зам. дир. НМР, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
	Отчёт о работе по темам самообразования	В течение года	Педагоги	Систематическое повышение проф.уровня педагогами .
	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года согл.графику	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
	Участие педагогов в работе дистанционных сетевых сообществ «УЧИ.ру», Сеть творческих учителей», и др.	В течение года	Педагоги	Повышение пед.мастерства и обмен опыта

## 2.4. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Организация и проведения аттестации на СЗД в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Директор Зам.дир. МР	Приказы, положение, протоколы
	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников на присвоения первой и высшей квалификационной категории в 2022-2023 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. МР	Список аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году
	Оказание консультационной помощи аттестуемым педагогам	По запросу	Зам.дир. МР	Оказание методической помощи педагогам
	Теоретический семинар «Требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	октябрь	Зам.дир. МР,	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы

## 2.5. Обобщение и распространение педагогического опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	В течение года	Зам.дир. НМР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"><li>школьный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»;</li><li>школьный этап Всероссийского конкурса «Молодой педагог»;</li></ul>	В течение года	Учителя, рук-ли МО Зам. дир. НМР	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах

	<ul style="list-style-type: none"> <li>муницип. этап Всероссийского конкурса «Чеченский язык»;</li> </ul> <i>Интернет-конкурсы разного уровня.</i>			
	Организация обмена опытом: <ul style="list-style-type: none"> <li>открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад);</li> <li>распространения результатов</li> </ul>	В течение года	Педагоги школы Зам. дир. МР	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.	В течение года	Педагоги школы	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
4. Аналитическая деятельность				
	Анализ результатов участия педагогов и обучающихся в конкурсах разного уровня	Май 2023	ШМС, зам дир по МР	Информационная справка
	Анализ работы за 2022-2023 учебный год	Май 2023	зам дир по МР	Анализ