

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «СОШ №3 с. Ачхой-Мартан»)
МУ «Техья-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципалитетин бюджеттин юкӀара дешаран учреждени
«ТЕХЬА-МАРТАНАН №3 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Техья-Мартанан №3 йолу ЮЮШ»)**

**Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ
№ 3 г. Ачхой-Мартан»
Э.И. Бакриева**

**План работы
школьного музея « Дорога памяти»
на 2024-2025 уч.год**

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся духовно- нравственных качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и духовно-нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому к обычаям-традициям своего народа;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, села, школы, истории чеченского народа.
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).

- Участие в районных, республиканских мероприятиях исторической и этнографической направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-этнографического материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-этнографическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
I. Экскурсионная работа			
1.	Создать совет музея из учащихся, выбрать председателя совета музея	сентябрь	руководитель музея, совет музея
2.	Обзорная экскурсия по музею.	сентябрь	руководитель музея, совет музея
3.	Проводить тематические лекции и экскурсии, мини-экскурсии на уроках истории и культуры Башкортостана, истории, географии, начальных классов.	В течение года	руководитель музея, совет музея
4.	«Слава защитникам Отечества» о ветеранах Великой Отечественной войны – жителях Ачхой-Мартановского района	Апрель - май	руководитель музея, совет музея
5.	«Их именами названы улицы г. Ачхой-Мартан»	В течение года	руководитель музея, совет музея
II. Фондовая работа			
6.	Продолжить восстановление инвентарной книги.	В течение года	руководитель музея
7.	Вести обработку получаемых материалов, согласно инвентарной книги	В течение года	руководитель музея
8.	Продолжать делать ксерокопии документов, фотографий, изготавливать на их основе презентации.	В течение года	руководитель музея, совет музея
9.	Подготовить материалы к неделе республики, к неделе истории, географии, к неделе туризма и краеведения.	По плану школы	руководитель музея, совет музея, географии, истории
10.	Обеспечить порядок в учете, систематизации и хранении имеющихся экспонатов.	В течение года	руководитель музея, совет музея
III. Поисковая работа			
11.	Продолжать собирать сведения о наших земляках -ветеранах Великой Отечественной войны.	В течение года	руководитель музея, совет музея
12.	Участвовать в конкурсе «Дорогами Отечества», в конкурсе исследовательских работ «Шаг в будущее»	По плану школы	совет музея

13.	Продолжать собирать сведения о наших земляках -ветеранах Великой Отечественной войны.	В течение года	руководитель музея, совет музея
IV. Экспозиционно-выставочная работа			
14.	Оформить выставку плакатов «Имя моей улицы».	Март- апрель	руководитель музея, совет музея
V. Культурно-массовая работа			
15.	Провести встречи и поздравления : – На День милосердия; – На День учителя – На День Защитника Отечества; – На праздник 8 марта; – На 79 годовщину празднования великой Победы.	По плану школы	руководитель музея, совет музея
16.	Подготовить и провести часы мужества для школьников: – «По следам народного подвига» - для 2-8 классов; – «Крылья мужества» - для 8-11 классов;	Май	руководитель музея, совет музея
17.	Участвовать в митингах по возложению цветов на братских могилах воинов на территории Ачхой-Мартановского района.	Май	руководитель музея, совет музея
VI. Собирательная работа			
18.	Продолжать собирать материал об учителях-ветеранах, о земляках, прославивших наше село.	В течение года	руководитель музея, совет музея, географии, истории
19.	Способствовать написанию сочинений, рефератов, мультимедийных презентаций о ветеранах, наших земляках, о бойцах с помощью сведений, которые есть в музее.	В течение года	руководитель музея, совет музея
	Пополнять фонд музея новыми материалами и экспонатами.	В течение года	руководитель музея, совет музея
20.	Продолжить сбор материалов о селе в советские годы, о социальном развитии деревень в советские годы, о ветеранах труда, о детях войны, о женщинах – ветеранах тыла.	В течение года	руководитель музея, совет музея

21.	Продолжать собирать материал об учителях-предметниках, учителях-ветеранах, о земляках, прославивших наше село.	В течение года	руководитель музея, совет музея, учитель географии, истории
-----	--	----------------	---