МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Ачхой-Мартан»
(МБОУ «СОШ №3 с. Ачхой-Мартан»)
МУ «ТIехьа-Мартанан муниципальни кIоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат
«ТIехьа-Мартанан №3 йолу йуккъера йукъардешаран ишкол»
(МБЙХь «ТIехьа-Мартанан №3 йолу ЙЙИ»)

П Р И К А З

3 августа 2026г. № _____

г. Ачхой-Мартан

Об организации горячего питания в школе

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19);СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 18);, в соответствии с МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях обеспечения организованного питания обучающихся в 2026-2027 учебном году,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание обучающихся 1-4 классов с 1 сентября 2026 года по 26 мая 2027 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания в школе зам. директора по ВР.
3. Ответственной за питание строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МБОУ «СОШ № 3 г. Ачхой-Мартан»
4.Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания повару и кухонному работнику необходимо:

- строго придерживаться десятидневного меню по двум возрастным категориям при приготовлении пищи.

- разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню
- строго соблюдать технологию приготовления блюд;
- выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
- контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации
- производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

5.В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии членов комиссии по питанию.

5.1 Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на зам.дир по ВР.

6.Классным руководителям строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МБОУ «СОШ № 3 г. Ачхой-Мартан»

7. Завхозу Хачукаеву М.И.:

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить наличия торгового, холодильного, технологического и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и спец.инвентаря;
- обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.
- Осуществлять своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество.

8.Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор  Э.И. Бакриева

Подписан цифровой подписью: Бакриева Элина Исаевна
Основание: Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2026.10.20 15:14:18+03'00'