

**МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«АЧХОЙ-МАРТАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
(МБОУ «СОШ №3 г. Ачхой-Мартан»)
МУ «Техья-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ТЕХЬА-МАРТАНАН №3 ЙОЛУ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Техья-Мартанан №3 йолу ЮЮШ»)**

П Р И К А З

29 июля 2024

№ _____

г. Ачхой-Мартан

**О создании рабочей группы по изучению и подготовке
нормативно правовых документов
о психолого-педагогическом классе (ППК)**

С целью выявления необходимости открытия психолого-педагогического класса
приказываю:

1. Создать рабочую группу для изучения и подготовки нормативно-правовых документов по ППК.
2. Утвердить состав рабочей группы в составе:
 - руководитель рабочей группы – Такаева С.Ш., учитель физики, кл.рук. 10 кл.
 - члены рабочей группы – Фаргиева З.Б., заместитель директора по МР;
Гайрбекова М.А., заместитель директора по ВР;
Джаутханова Д.А., заместитель директора по ИКТ;
Дациева С.С., учитель русского языка и литературы;
Бажаева Л.А., советник директора по воспитанию.
3. Рабочей группе разработать и утвердить положение до 10.08.2024г.:
 - О рабочей группе;
 - О ППК.
4. Разработать и утвердить дорожную карту деятельности ППК до 10.08.2024г.
5. Подготовить локально-нормативные акты ОУ до 10.08.2024г.
6. Провести анкетирование среди учащихся 10 класса до 10.08.2024г.
7. Составить учебный план для ППК до 10.08.2024г.
8. Разработать и представить на утверждение программы внеурочной деятельности, профминимума до 10.08.2024г.
9. Создать страницу ППК в социальных сетях, а также раздел на сайте школы до 10.08.2024г.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.И. Бакриева

С приказом ознакомлены:

З.Б. Фаргиева
М.А. Гайрбекова
Д.А. Джаутханова
С.Ш. Такаева
С.С. Дациева
Л.А. Бажаева